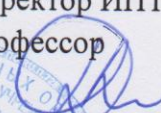


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ТОЧНОЙ МЕХАНИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИПТМУ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»

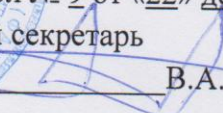
Директор ИПТМУ РАН, д.т.н.,  
профессор

  
В.А. Кушников

«    »      2015 г.

Принято Ученым советом,  
протокол № 9 от «22» декабря 2015 г.

Ученый секретарь

  
В.А. Иващенко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о зачислении переводом лиц, обучавшихся в аспирантуре других  
образовательных или научных учреждениях в число аспирантов  
Института проблем точной механики и управления  
Российской академии наук**

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку зачисления лиц, обучавшихся в аспирантуре других образовательных или научных учреждений, для обучения в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем точной механики и управления Российской академии наук (далее - Институт или ИПТМУ РАН), в том числе сопровождающиеся переходом с одного направления подготовки (программы аспирантуры) или направленности (профиля) на другое. Перевод аспирантов осуществляется из образовательной или научной организации, как правило, имеющих государственную аккредитацию.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями); «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – МОН РФ) от 19 ноября 2013 г. № 1259; Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 1998 г. № 501 (редакция от 15.02.2010 г.) «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения в другое»; Письмом Минобрнауки России от 4 июля 2011 г. № 12-1342 «О прием в вуз на второй и последующие курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения»; другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации; Уставом ИПТМУ РАН и иными локальными актами Института в сфере определения правил организации и осуществления образовательной деятельности научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**1.3.** Зачисление в аспиранты ИПТМУ РАН возможно только *переводом* из аспирантуры другой образовательной или научной организации (далее – организация, другая организация).

В случае, если лицо было отчислено из аспирантуры другой организации, но при этом претендует на зачисление в аспирантуру ИПТМУ РАН, данное лицо предварительно должно пройти процедуру восстановления в организации, в которой обучался ранее, с последующим отчислением в порядке перевода в аспирантуру ИПТМУ РАН.

**1.4.** Зачисление переводом в аспирантуру ИПТМУ РАН:

1.4.1. Не проводится на последний курс обучения.

1.4.2. Проводится, как правило, в период летних и (или) зимних каникул с оформлением документов в начале каждого семестра.

1.4.4. Возможно с изменением направления подготовки (программы обучения) и (или) направленности (профиля), и (или) формы обучения. При этом зачисление переводом лиц в число аспирантов ИПТМУ РАН на другое направление подготовки (программу обучения), и (или) направленность (профиль), и (или) форму, проводится с учетом требований всех положений ИПТМУ РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4.5. Возможно с сохранением основы обучения (бюджетной или с оплатой стоимости обучения), в соответствии с которой он обучался в другой организации при наличии в ИПТМУ РАН вакантных мест и оснований, определяемых настоящим Положением. При отсутствии бюджетных мест зачисление производится только на платной основе.

## 2. Процедура зачисления в порядке перевода

**2.1.** Зачисление в аспирантуру ИПТМУ РАН для продолжения образования переводом из аспирантуры другой организации, в том числе сопровождающееся переходом с одной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на другую по всем формам обучения, а также с их сменой, осуществляется приказом директора Института.

**2.2.** Основанием для рассмотрения вопроса о зачислении переводом претендующим на это лицом в число аспирантов ИПТМУ РАН является личное заявление с приложением справки установленного образца об обучении из организации, в котором данное лицо обучается, а также других документов, отражающих личные достижения в области научно-исследовательской работы претендента. ИПТМУ РАН осуществляет экспертизу представленных документов на предмет определения возможности успешного обучения претендента на перевод по выбранному им направлению и направленности (профилю) подготовки. В случае положительной предварительной экспертизы ИПТМУ РАН в письменном виде дает согласие на перевод претендента в аспирантуру ИПТМУ РАН и подтверждает наличие необходимых для этого вакансий с указанием формы (очная, заочная) и основы обучения (бюджетная или с оплатой стоимости обучения).

**2.3.** Зачисление в аспирантуру ИПТМУ РАН в порядке перевода осуществляется приказом директора Института при условии представления выписки из приказа об отчислении из аспирантуры организации, в котором данное лицо ранее обучалось. На основании данного приказа организация, в которой ранее обучался переведенный в аспирантуру ИПТМУ РАН обучающийся в течение 10-и дней выдает последнему документы личного дела, в том числе:

- документ о полученном ранее до поступления в аспирантуру образовании,
- справку об обучении,
- копию приказа об отчислении переводом в аспирантуру ИПТМУ РАН.

Зачисление аспиранта переводом на платной основе осуществляется при условии оплаты обучения за период, предусмотренным соответствующим Договором.

Общая продолжительность обучения определяется на основании определения соответствия изученных в аспирантуре другой организации дисциплин, практик, научно-исследовательской работы действующему в ИПТМУ РАН Учебному плану и Графику учебного процесса с учетом разницы в учебных планах двух организаций.

**2.4.** Зачисленный в порядке перевода в аспирантуру ИПТМУ РАН и представления всех необходимых документов приступает к обучению.

**2.5.** Заведующий аспирантурой осуществляет необходимую методическую и организационную помощь зачисленному аспиранту и утвержденному ему научному руководителю в части включения в индивидуальный план аспиранта дисциплин и других видов работ, по которым необходимо ликвидировать академическую задолженность, обусловленную переводом (при необходимости), обеспечивает условия для ликвидации академической задолженности и устанавливает контроль сроков утверждения индивидуального учебного плана аспиранта.

**2.6.** Заведующий аспирантурой формирует новое личное дело аспиранта и обеспечивает условия и контроль за порядком его дальнейшего обучения в аспирантуре ИПТМУ РАН.